راهنمای ساخت ایمیل:

1) ابتدا وارد کنترل پنل هاست پلسک خود شوید.
2) پس از ورود به پنل پلسک ، گزینه Email Addresses را انتخاب کنید.
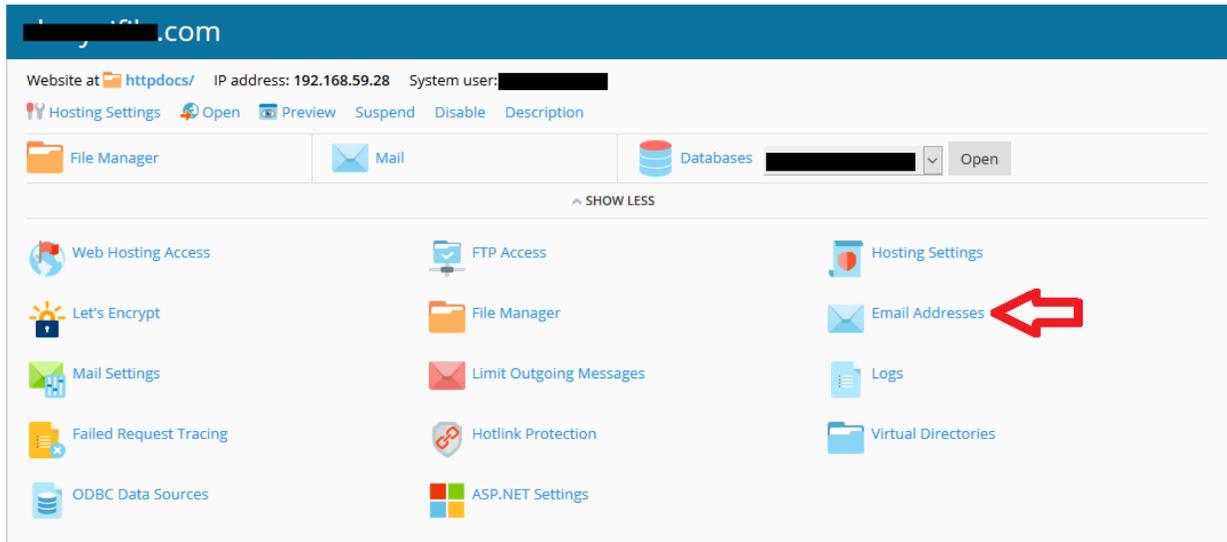
3) بر روی گزینه Create Email Addresses کلیک نمایید.
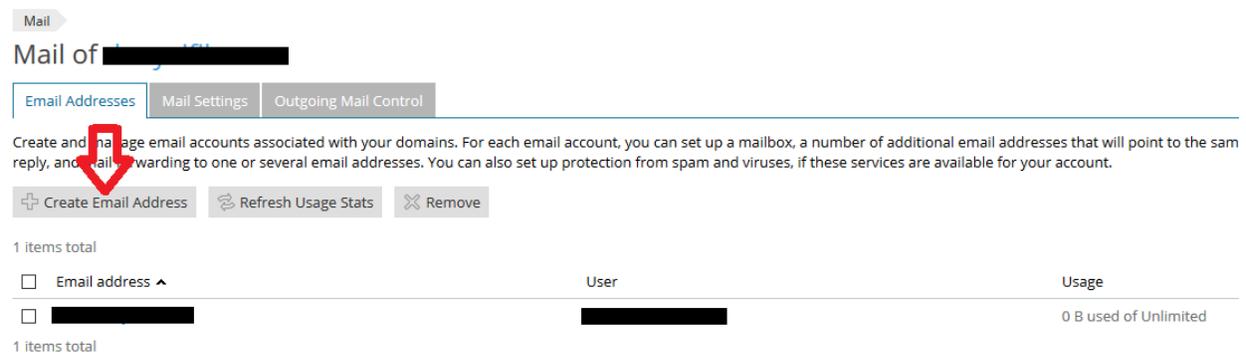
4) در قسمت Email address عنوان ایمیل و در قسمت Password و Confirm password رمزعبور ایمیل خود را وارد نموده و بر روی گزینه Ok کلیک نمایید.

راهنمای تغییر رمزعبور ایمیل:

1) ابتدا وارد کنترل پنل هاست پلسک خود شوید.
2) پس از ورود به پنل پلسک ، گزینه Email Addresses را انتخاب کنید.
3) در این قسمت بر روی نام Account ایمیل خود کلیک نمایید.
4) در قسمت Password و Confirm password رمزعبور جدید خود را وارد کرده و بر روی گزینه Ok کلیک کنید.

✓ **نکته:** در صورتی که میخواهید ایمیل هایی که برای شما ارسال میشود به صورت خودکار به ایمیل دیگری Forward شود بر روی تب Forwarding کلیک کرده تیک گزینه Switch on mail forwarding انتخاب و در قسمت Forward incoming messages to the following email address آدرس ایمیل خود را وارد نمایید.

Mail   █████   Mail   Email Addresses

info@████████

| General | **Forwarding** | Email Aliases | Auto-Reply | Spam Filter | Antivirus |

Set up forwarding of email messages to one or several email addresses. If your mailbox is switched on under the General tab, then copies of email messa

☐ Switch on mail forwarding ⬅

Forward incoming messages to the following email address

Specify email addresses. You can type each address on a new line, or separate addresses with white spaces, commas, or semicolons.

* Required fields   [OK]   [Apply]   [Cancel]

✓ برای ورود به ایمیل و چک کردن ایمیل ها میتوانید با آدرس yoursite.com:90 (yoursite.com نام دامنه شما میباشد) و نام کاربری و رمز عبور ایمیل خود وارد webmail شوید.